

ADATVÉDELMI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT



Város-Kép Nonprofit Kft.

4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9. 2. emelet

Hatályos: 2026.05.04.

Dokumentum típusa:	Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat
Dokumentum azonosítója:	III. 22-1/2026
Adatkezelő:	Város-Kép Nonprofit Kft.
Adatvédelmi tisztviselő:	IT SCHeurity Kft. — adatvedelem@nyiregyhazitv.hu
Verziószám:	2.0
Előkészítette:	Kovács Gyula
Szakmai véleményező:	Adatvédelmi tisztviselő (IT SCHeurity Kft.)
Jóváhagyta:	Zagyva Gyula ügyvezető
Felülvizsgálat esedékes:	2029.05.01.
Közzététel módja:	Belső hálózat / papíralapú példány

VÁLTOZÁSNAPLÓ

Verzió	Hatályba lépés	Módosítás rövid leírása	Előkészítő	Jóváhagyó
2.0	2026.05.04.	Új szabályzat elfogadása	Adatvédelmi tisztviselő	Zagyva Gyula



TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK	5
1.1 A Szabályzat megalkotásának indoka és jogszabályi háttere	5
1.2 A Szabályzatban alkalmazott rövidítések.....	5
1.3 A Szabályzat viszonya más belső szabályzatokhoz	5
II. FOGALMAK.....	6
III. ALKALMAZANDÓ JOGSZABÁLYOK.....	7
IV. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA	8
4.1 Személyi hatály	8
4.2 Tárgyi hatály.....	8
4.3 Időbeli hatály	9
V. AZ ADATKEZELÉS ELVEI	9
VI. AZ ADATKEZELÉSEK SZABÁLYAI	10
6.1 Alapvetések.....	10
6.2 A személyes adatokkal kapcsolatos titoktartási szabályok.....	10
VII. AZ ADATKEZELÉS LEHETSÉGES JOGALAPJAI.....	11
7.1 Általános szabályok.....	11
7.2 Az adatkezelés lehetséges jogalapjai személyes adatok esetében.....	11
7.3 Körülmények, feltételek, amelyek esetén különleges kategóriájú adat kezelhető	12
7.4 Hozzájárulásra vonatkozó különleges szabályok	12
7.5 Szerződéses jogviszonyra vonatkozó különleges szabályok	13
7.6 Jogi kötelezettségre vonatkozó különleges szabályok.....	13
7.7 Létfontosságú érdekre vonatkozó különleges szabályok.....	13
7.8 Közérdekű feladatra vonatkozó különleges szabályok	13
7.9 Jogos érdekre vonatkozó különleges szabályok	13
VIII. AZ ÉRINTETTEK JOGAI	14
8.1 Az érintett tájékoztatása az adat felvételéhez kapcsolódóan — GDPR 13. cikk.....	14
8.2 Az érintett tájékoztatása — GDPR 14. cikk (közvetve szerzett adatok).....	14
8.3 Az érintett hozzáférési joga — GDPR 15. cikk.....	15
8.4 Helyesbítéshez való jog — GDPR 16. cikk	15
8.5 Törléshez való jog — GDPR 17. cikk.....	15
8.6 Adatkezelés korlátozásához fűződő jog — GDPR 18. cikk	16
8.7 Tiltakozáshoz való jog — GDPR 21. cikk.....	16
8.8 Adathordozhatósághoz való jog — GDPR 20. cikk.....	16
8.9 Jogorvoslat	16
8.10 Az érintetti jogok érvényesítésének eljárásrendje	17
IX. SZÜKSÉGESSÉG ÉS ARÁNYOSSÁG, ÉRDEKMÉRLEGELÉS	17

ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER

ALKALMAZÁSÁRA ÉS A KAPCSOLÓDÓ

ADATKEZELÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYZAT

VÁROS-KÉP NONPROFIT KFT.

Az Adatkezelő adatai

Adatkezelő neve	Város-Kép Nonprofit Kft.
Székhely	4400 Nyíregyháza, Szabadság tér 9.
Képviseli	Zagyva Gyula ügyvezető
Elérhetőség	info@nyiregyhazitv.hu
Adatvédelmi tisztviselő (DPO)	IT SCHeurity Kft.
DPO elérhetősége	adatvedelem@nyiregyhazitv.hu

A dokumentum adatai

Verziószám	1.0
Elfogadás dátuma	2026.05.04.
Jóváhagyó	ügyvezető
Következő felülvizsgálat	2027.05.01.

1. A szabályzat célja

Jelen szabályzat célja, hogy meghatározza az Adatkezelő által üzemeltetett elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának rendjét, valamint az ehhez kapcsolódó személyes adat kezelésének részletes szabályait, különös tekintettel a kamerák alkalmazásának feltételeire, a felvételek rögzítésére, tárolására, megőrzésére, visszanézésére, felhasználására, a hozzáférési jogosultságok rendjére, az adattovábbítás feltételeire, továbbá az adatbiztonsági és dokumentációs követelményekre.

Jelen szabályzat célja továbbá annak biztosítása, hogy az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása kizárólag meghatározott, jogszerű, egyértelmű és szükséges célból, az érintettek magánszférájának, emberi méltóságának és információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartásával, a célhoz kötöttség, a szükségesség, az arányosság, az adattakarékosság és az elszámoltathatóság elvének megfelelően történjen. Jelen szabályzat figyelemmel van a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság kamerás adatkezelésekkel kapcsolatos gyakorlatára, valamint az Európai Adatvédelmi Testület 3/2019. számú, a személyes adatok videó eszközök útján történő kezeléséről szóló iránymutatására is figyelemmel van.

Jelen szabályzat célja az is, hogy az Adatkezelő belső, egységes és ellenőrizhető rendet alakítson ki az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásával összefüggő döntések, jogosultságok, eljárások és felelősségi viszonyok tekintetében, és ezáltal biztosítsa, hogy a kamerás adatkezelés ne általános vagy korlátlan megfigyelésként, hanem minden esetben konkrét, előzetesen meghatározott célhoz igazodó, dokumentált és felülvizsgálható adatkezelésként valósuljon meg. E körben különösen biztosítani kell, hogy a megfigyelés tárgya, terjedelme, látószöge, időtartama, a felvételek megőrzési ideje és a hozzáférésre jogosult személyek köre előre meghatározott és igazolható legyen.

Jelen szabályzat az Adatkezelő részére olyan általános belső normát állapít meg, amely keretet biztosít az elektronikus megfigyelőrendszer jogszerű alkalmazásához, valamint alapul szolgál a kapcsolódó tájékoztatók, nyilvántartások, jegyzőkönyvek és egyéb adatkezelési dokumentumok egységes kialakításához is.

2. A szabályzat hatálya

Jelen szabályzat **személyi hatálya** kiterjed az Adatkezelő valamennyi munkavállalójára, vezető tisztségviselőjére, megbízottjára, közreműködőjére, valamint mindazon természetes személyekre, akik az Adatkezelő által alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszerrel megfigyelt területre belépnek, ott tartózkodnak, vagy akiknek személyes adatai a kamerás adatkezeléssel összefüggésben kezelésre kerülnek.

Jelen szabályzat **tárgyi hatálya** kiterjed az Adatkezelő által üzemeltetett valamennyi olyan elektronikus megfigyelőrendszerre, kamerára, képrögzítő vagy képmegjelenítő eszközre, rögzítőegységre, adattároló eszközre, szoftveres felületre és kapcsolódó adminisztratív folyamatra, amely személyes adatok kezelésével jár vagy járhat. A szabályzat hatálya kiterjed továbbá a felvételek rögzítésére, tárolására, megőrzésére, visszanézésére, felhasználására, zárolására, másolására, továbbítására, törlésére, valamint az ezekhez kapcsolódó jogosultságkezelési, naplózási és ellenőrzési folyamatokra is.

Jelen szabályzat **területi hatálya** kiterjed az Adatkezelő által használt, üzemeltetett, birtokolt vagy ellenőrzött mindazon ingatlanokra, épületekre, helyiségeire és minden egyéb olyan területre, ahol elektronikus megfigyelőrendszer működik. A szabályzat területi hatálya kiterjed továbbá mindazon helyszínekre is, ahol az Adatkezelő ideiglenes vagy eseti jelleggel alkalmaz kamerás megfigyelést, feltéve, hogy az adatkezelés az Adatkezelő felelősségi körébe tartozik.

Jelen szabályzat időbeli hatálya a hatálybalépés napjától visszavonásig vagy módosításig tart. A szabályzat rendelkezéseit a hatálybalépését követően megvalósított, valamint a hatálybalépés időpontjában már fennálló elektronikus megfigyelőrendszerek tekintetében is alkalmazni kell, azzal, hogy a már működő rendszereket is felül kell vizsgálni abból a szempontból, hogy megfelelnek-e a jelen szabályzatban, valamint az irányadó adatvédelmi követelményekben foglalt feltételeknek.

3. Fogalmak

Elektronikus megfigyelőrendszer:

olyan műszaki eszközök és kapcsolódó technikai megoldások összessége, amelyek meghatározott terület, helyiség, objektum vagy esemény képi megfigyelését, a kép megjelenítését, illetve rögzítését teszik lehetővé.

Kamera:

az elektronikus megfigyelőrendszer részét képező olyan képrögzítő vagy képmegjelenítő eszköz, amely meghatározott terület megfigyelésére szolgál.

Kamerás adatkezelés:

a kameraképek, felvételek, valamint az azokhoz kapcsolódó egyéb adatok rögzítése, megjelenítése, tárolása, megőrzése, visszanezése, felhasználása, zárolása, másolása, továbbítása, törlése, valamint az ezekhez kapcsolódó szervezési, jogosultságkezelési és dokumentációs műveletek összessége.

Élőkép:

a kamera által közvetített, valós időben megjelenített képtartalom, amelynek megtekintése rögzítés hiányában is személyes adatok kezelésével járhat.

Felvétel:

a kamerarendszer által rögzített álló- vagy mozgókép, illetve az ahhoz kapcsolódó olyan technikai adat, amely alapján valamely természetes személy közvetlenül vagy közvetve azonosítható, vagy azonosíthatóvá válhat.

Érintett:

bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy, aki az elektronikus megfigyelőrendszer látóterébe kerül, illetve akinek személyes adata a kamerás adatkezeléssel összefüggésben az Adatkezelő kezelésébe kerül.

Betekintés:

a rögzített felvétel megtekintése, visszanezése vagy tartalmának ellenőrzése arra jogosult személy által, meghatározott célból és dokumentált eljárás keretében.

Betekintésre jogosult személy:

az a természetes személy, aki munkaköre, feladata vagy külön felhatalmazása alapján jogosult a rögzített felvétel megtekintésére vagy visszanezésére.

Korlátozás:

olyan dokumentált intézkedés, amelynek alapján a felvétel a rendes törlési folyamattól eltérően, meghatározott célból és meghatározott ideig megőrzésre, illetve elkülönített kezelésre kerül.

Korlátozási joggal rendelkező személy:

az a személy, aki az e szabályzatban meghatározott feltételek fennállása esetén jogosult elrendelni, hogy valamely felvétel a rendes törlési időtől eltérően megőrzésre vagy elkülönített kezelésre (korlátozásra) kerüljön.

Adattovábbítás:

a felvétel vagy az abból származó adat harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele, átadása vagy egyéb módon való rendelkezésre bocsátása.

Címzett:

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, hivatal vagy egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik félnek minősül-e.

Adatfeldolgozó:

az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, hivatal vagy egyéb szerv, amely az Adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Megőrzési idő:

az az előre meghatározott időtartam, amely alatt a rögzített felvétel az Adatkezelő rendszerében tárolható, és amelynek elteltével a felvételt törölni kell, kivéve, ha annak zárolására vagy további megőrzésére jogszervi okból kerül sor.

Törlés:

a felvétel végleges és vissza nem állítható eltávolítása az Adatkezelő rendszeréből.

Adatvédelmi incidens:

a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt felvételek, illetve kapcsolódó személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Adatvédelmi tisztviselő / DPO:

az Adatkezelő által a GDPR 37–39. cikke alapján kijelölt személy, aki az Adatkezelő kamerás adatkezelésével összefüggésben különösen a tervezési folyamatban való előzetes részvétel, a megfelelőségi szempontú véleményezés, a tájékoztatás, a dokumentálás, az érintetti joggyakorlás, valamint a kapcsolódó adatvédelmi kötelezettségek teljesítésének támogatása és nyomon követése körében jár el.

AI-funkció:

az elektronikus megfigyelőrendszerhez kapcsolódó olyan funkció, amely mesterséges intelligencián alapuló rendszer alkalmazásával a képi adatok automatizált értékelését végzi, és ennek során a hagyományos rögzítésen vagy megjelenítésen túl felismerést, osztályozást, következtetést vagy előrejelzést állít elő.

4. A kamerás adatkezelés alapelvei

Az alapelvek alkalmazása során az Adatkezelő figyelemmel van az Európai Adatvédelmi Testület kamerás megfigyelésről szóló 3/2019. számú iránymutatására, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság kamerás adatkezelésekkel kapcsolatos állásfoglalásaira és határozataiban kialakított gyakorlatára.

Ennek megfelelően az Adatkezelő biztosítja, hogy a kamerás adatkezelés minden esetben előzetesen meghatározott célhoz kapcsolódjon, annak jogalapja azonosított legyen, a megfigyelés szükségessége és arányossága dokumentáltan vizsgálatra kerüljön, továbbá a megfigyelt terület, a látótér, a megőrzési idő, a hozzáférési rend és a tájékoztatási kötelezettség kameránként, vagy indokolt esetben kameracsoportonként egyértelműen rögzítésre kerüljön.

Az Adatkezelő a kamerás adatkezelés során különösen a jogszerűség, a tisztességes eljárás, az átláthatóság, a célhoz kötöttség, az adattakarékosság, a korlátozott tárolhatóság, az integritás és bizalmas jelleg, valamint az elszámoltathatóság elvének megfelelően jár el. Az Adatkezelő nem alkalmazhat általános, korlátlan vagy rejtett megfigyelést, és nem helyezhet el kamerát olyan módon, hogy a látótér indokolatlanul közterületre, szomszédos ingatlanra vagy más, az adatkezelési célhoz nem kapcsolódó területre terjedjen ki. A megfigyelés nem irányulhat olyan helyiségre vagy területre sem, ahol az érintett fokozottan számíthat magánszférája védelmére.

Jogszerűség elve

Kamerás adatkezelés kizárólag megfelelő jogalap fennállása esetén végezhető. Az Adatkezelő köteles minden egyes elektronikus megfigyelőrendszer, illetve kamera alkalmazása esetén előzetesen megvizsgálni és dokumentálni, hogy az adatkezelés mely jogalapon, milyen célból és milyen feltételek mellett végezhető jogszerűen.

Tisztességes eljárás elve

Az Adatkezelő az elektronikus megfigyelőrendszert nem alkalmazhatja olyan módon, amely az érintettek számára megfélemlítő, váratlan, indokolatlanul korlátozó vagy az emberi méltóságot sértő. A megfigyelés nem irányulhat az érintettek magánszférájának szükségtelen vagy aránytalan korlátozására, és nem valósíthat meg általános, korlátlan vagy rejtett megfigyelést.

Átláthatóság elve

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az érintettek a kamerás megfigyelés tényéről, lényeges körülményeiről, céljáról, jogalapjáról, a felvételek megőrzési idejéről, a hozzáférési szabályokról és jogaik gyakorlásának módjáról megfelelő, közérthető és könnyen hozzáférhető tájékoztatást kapjanak. Ennek érdekében az Adatkezelő rövid figyelmeztető jelzést és külön részletes adatkezelési tájékoztatót alkalmaz.

Célhoz kötöttség elve

Az elektronikus megfigyelőrendszer kizárólag előre meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból alkalmazható. A felvételek rögzítése, megőrzése, visszanezése, felhasználása és esetleges továbbítása kizárólag e célokkal összhangban történhet. Olyan adatkezelési cél, amely általános jelleggel, kellő konkretizálás nélkül kerül meghatározásra, nem tekinthető megfelelőnek.

Adattakarékosság elve

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerás adatkezelés kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékre terjedjen ki. Ennek megfelelően a megfigyelt területet, a kamera látószögét, a felvétel minőségét, a rögzítés alkalmazását, a megőrzési időt, valamint a hozzáférésre jogosult személyek körét úgy kell meghatározni, hogy az adatkezelés ne terjedjen túl a ténylegesen indokolt mértéken.

Pontosság elve

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerás adatkezeléssel összefüggő nyilvántartások, jogosultsági adatok, kameralisták, jegyzőkönyvek és egyéb kapcsolódó dokumentumok naprakészek, pontosak és a valóságnak megfelelőek legyenek. A szabályzatban, a kameralistában és az adatkezelési tájékoztatóban szereplő adatoknak összhangban kell állniuk egymással.

Korlátozott tárolhatóság elve

A felvételek kizárólag a meghatározott adatkezelési cél eléréséhez szükséges ideig őrizhetők meg. Az Adatkezelő köteles a megőrzési időt előzetesen meghatározni, dokumentálni, és biztosítani, hogy a felvételek a megőrzési idő elteltével törlésre kerüljenek, kivéve, ha azok további megőrzése zárolás vagy egyéb jogszerű ok alapján indokolt.

Integritás és bizalmas jelleg elve

Az Adatkezelő köteles a kamerás adatkezelés során megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítani a felvételek és a kapcsolódó adatok védelmét, különösen a jogosulatlan hozzáférés, jogosulatlan megismerés, jogosulatlan másolás, jogosulatlan továbbítás, megváltoztatás, elvesztés, megsemmisülés vagy sérülés megelőzése érdekében.

Elszámoltathatóság elve

Az Adatkezelő köteles igazolni, hogy az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása és a kapcsolódó adatkezelés megfelel a vonatkozó adatvédelmi követelményeknek. Ennek érdekében az Adatkezelő köteles különösen a kamerás adatkezelés célját, jogalapját, indokoltságát, a megőrzési időt, a hozzáférési rendet, a jogosultságokat, a betekintéseket, az adattovábbításokat, a zárolásokat, valamint a kapcsolódó felülvizsgálatokat megfelelően dokumentálni.

Szükségesség és arányosság követelménye

Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása során minden esetben vizsgálni kell, hogy a kamerás adatkezelés alkalmas-e a kitűzött cél elérésére, a cél más, az érintettek magánszféráját kevésbé korlátozó eszközzel elérhető-e, továbbá, hogy a megfigyelésből eredő adatvédelmi korlátozás nem haladja-e meg az elérni kívánt cél jelentőségét. A kamerás megfigyelés csak akkor alkalmazható, ha a cél elérésére megfelelő, szükséges és az érintettek jogait aránytalanul nem korlátozó eszköznek minősül.

Emberi méltóság tiszteletben tartásának követelménye

Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása során az Adatkezelő köteles tiszteletben tartani az érintettek emberi méltóságát. Nem alkalmazható olyan megfigyelés, amely megalázó, kiszolgáltatott helyzetet eredményez, a személyes szférába indokolatlanul behatol, vagy az érintettek megfigyelését olyan helyzetben valósítja meg, ahol a magánszféra fokozott védelme indokolt.

Rendszeres felülvizsgálat követelménye

Az Adatkezelő köteles rendszeresen felülvizsgálni, hogy az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása továbbra is szükséges-e, a cél változatlanul fennáll-e, a megfigyelés terjedelme és a megőrzési idő indokolt-e, valamint, hogy a szabályzatban, a kameralistában és az egyéb kapcsolódó dokumentumokban foglaltak megfelelnek-e a tényleges működésnek.

5. A kamerás adatkezelés célja

Az Adatkezelő elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag előre meghatározott, egyértelmű, jogszerű és valós adatkezelési célból alkalmazhat. A kamerás adatkezelés célját úgy kell meghatározni, hogy abból egyértelműen megállapítható legyen, az adott kamera alkalmazása milyen érdek, feladat vagy védendő körülmény biztosítását szolgálja, és a cél eléréséhez a kamerás adatkezelés miért szükséges.

Az Adatkezelő nem alkalmazhat elektronikus megfigyelőrendszert általános, korlátlan, meghatározatlan vagy kizárólag formális jelleggel megjelölt célból. Nem tekinthető megfelelően meghatározott célnak különösen az olyan általános megfogalmazás, amelyből nem állapítható meg, hogy az adott kamera alkalmazása pontosan milyen körülmények miatt, milyen területen és milyen védendő érdek biztosítása érdekében szükséges.

A kamerás adatkezelés célját minden egyes kamera, illetve indokolt esetben kameracsoport vonatkozásában külön kell meghatározni és a kameralistában rögzíteni. Az azonos telephelyen vagy azonos rendszeren belül működő kamerák esetében sem elegendő egységes, általános célmegjelölés alkalmazása, ha az egyes kamerák elhelyezése, látótere, funkciója vagy a megfigyelt terület jellege eltérő.

Az Adatkezelő által alkalmazott elektronikus megfigyelőrendszer célja különösen az alábbiak valamelyike lehet:

5.1. Az emberi élet, testi épség és személyi biztonság védelme

A kamerás adatkezelés célja lehet az Adatkezelő területén tartózkodó személyek életének, testi épségének, egészségének és személyi biztonságának védelme, különösen olyan helyeken, ahol a veszélyhelyzetek, rendkívüli események, balesetek, támadások vagy egyéb károsító magatartások megelőzése, észlelése vagy utólagos kivizsgálása indokoltá teszi a megfigyelést.

5.2. Vagyonvédelem

A kamerás adatkezelés célja lehet az Adatkezelő tulajdonában, használatában, kezelésében vagy őrzésében álló vagyontárgyak, eszközök, berendezések, készletek, dokumentumok, infrastruktúra és egyéb vagyoni értékek védelme, különösen lopás, rongálás, jogosulatlan eltulajdonítás, károkozás vagy egyéb vagyoni elleni cselekmény megelőzése, észlelése vagy kivizsgálása érdekében.

5.3. Az Adatkezelő területére történő belépés és ott-tartózkodás ellenőrzése

A kamerás adatkezelés célja lehet az Adatkezelő által használt épületek, helyiségek, udvarok, kapuk, bejáratok, közlekedők, parkolók vagy egyéb objektumrészek rendeltetészerű és biztonságos használatának elősegítése, a belépési rend ellenőrzése, a jogosulatlan behatolás megelőzése, illetve az ezzel összefüggő események dokumentálása.

5.4. Jogsértő cselekmények, káresemények és rendkívüli események kivizsgálása

A kamerás adatkezelés célja lehet a bekövetkezett rendkívüli események, jogsértések, károkozások, balesetek, panaszok, vitás helyzetek vagy egyéb, az Adatkezelő működését, vagyonát, munkarendjét vagy biztonságát érintő események körülményeinek utólagos tisztázása, feltéve, hogy ehhez a felvétel megőrzése és visszanezése szükséges és arányos.

5.5. Veszélyhelyzetek, üzemzavarok és egyéb rendellenességek észlelése

A kamerás adatkezelés célja lehet egyes, fokozott kockázatú területeken a veszélyhelyzetek, műszaki rendellenességek, meghibásodások, üzemzavarok vagy egyéb olyan események észlelése, amelyek az Adatkezelő működését, az ott tartózkodó személyek biztonságát vagy a vagyoni értékek védelmét közvetlenül érintik.

5.6. Egyéb, az Adatkezelő által külön meghatározott jogszerű cél

Az Adatkezelő indokolt esetben egyéb jogszerű célból is alkalmazhat elektronikus megfigyelőrendszert, feltéve, hogy a cél pontosan meghatározásra kerül, a kamerás adatkezelés szükségessége és arányossága igazolható, a megfelelő jogalap rendelkezésre áll, és az adatkezelés az érintettek jogait és szabadságait aránytalanul nem korlátozza.

A kamerás adatkezelés célját minden esetben össze kell vetni a megfigyelni kívánt terület sajátosságaival, az ott tartózkodó érintetti körrel, a megfigyelés időtartamával, a rögzítés alkalmazásával, a felvételek megőrzési idejével, valamint azzal, hogy a kívánt cél kevésbé korlátozó eszközzel elérhető-e. Ennek megfelelően önmagában az a körülmény, hogy a kamera alkalmazása az Adatkezelő működése szempontjából kényelmesebb vagy egyszerűbb megoldást jelent, nem alapozza meg az adatkezelés jogszerűségét.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerás adatkezelés későbbi gyakorlata, így különösen a felvételek megtekintése, visszanezése, zárolása, másolása vagy továbbítása is a jelen fejezetben meghatározott célokkal összhangban történjen. A felvételek ettől eltérő, új célból történő felhasználására kizárólag akkor kerülhet sor,

ha annak külön jogszerűsége igazolható, és az nem ellentétes az eredeti adatkezelési cél kereteivel. Az újabb célhoz való felhasználás vizsgálatát minden esetben dokumentáltan, előzetesen kell elvégezni; kamera beüzemelése vagy a felvételek újabb célú felhasználása e dokumentált előzetes vizsgálat elvégzéséig nem kezdhető meg.

6. A kamerás adatkezelés jogalapja

Az Adatkezelő az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának jogalapját minden esetben az adott kamera célja, az érintetti kör, a megfigyelt terület jellege, valamint az irányadó jogszabályi és szervezeti környezet figyelembevételével határozza meg.

A kamerás adatkezelés jogalapja különösen lehet:

a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja szerinti közérdekű vagy az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat ellátása, amennyiben az adatkezelés ilyen feladat végrehajtásához szükséges;

Az Adatkezelő köteles minden egyes kamera, illetve indokolt esetben kameracsoport vonatkozásában külön meghatározni és dokumentálni az alkalmazott jogalapot. Nem elegendő a teljes kamerarendszerre egységes, általános jogalap-megjelölést alkalmazni, ha az egyes kamerák célja, elhelyezése vagy működése eltérő.

Amennyiben a kamerás adatkezelés jogalapja a jogos érdek, az Adatkezelő az adatkezelést megelőzően írásbeli érdemérlelgetést köteles készíteni, és abban vizsgálni köteles különösen a jogos érdek fennállását, az adatkezelés szükségességét, az elérni kívánt cél és a megfigyelés kapcsolatát, valamint az érintettek jogaira és magánszférájára gyakorolt hatást. Amennyiben a jogalap az e) pont szerinti közfeladathoz kötött, az Adatkezelő a kamerás adatkezelés szükségességét és arányosságát szintén köteles vizsgálni és dokumentálni.

A kamerás adatkezelés jogalapját az adatkezelési célhoz, a kameralistában rögzített körülményekhez, valamint a kapcsolódó adatkezelési tájékoztató tartalmához igazodóan, egymással összhangban kell meghatározni. Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a jogalap változása esetén a kapcsolódó dokumentációt is megfelelően módosítsa.

7. Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának és a kamerák elhelyezésének feltételei

Az Adatkezelő elektronikus megfigyelőrendszert kizárólag akkor alkalmazhat, ha az adatkezelés célja előzetesen meghatározott, a jogalap azonosított, valamint a megfigyelés szükségessége és arányossága igazolható. Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról minden esetben előzetes vizsgálat alapján kell dönteni, amelynek során értékelni kell különösen az adatkezelés célját, a megfigyelés indokoltságát, a választott jogalapot, valamint azt, hogy a kívánt cél más, az érintettek magánszféráját kevésbé korlátozó eszközzel elérhető-e. Az adatvédelmi tisztviselőt már a tervezési folyamatba be kell vonni: új kamera telepítéséről, meglévő kamera áthelyezéséről vagy a megfigyelt terület megváltoztatásáról szóló döntést a DPO-val történő előzetes konzultáció nélkül nem lehet meghozni.

A kamerát úgy kell elhelyezni, illetve annak irányát és látóterét úgy kell meghatározni, hogy a megfigyelés kizárólag a cél eléréséhez szükséges területre terjedjen ki. A kamera látótere nem fedhet le indokolatlanul olyan területet, amelynek megfigyelése az adatkezelés céljához nem kapcsolódik, így különösen közterületet, szomszédos ingatlant, más által használt területet vagy az Adatkezelő ellenőrzési körén kívül eső helyet.

Nem alkalmazható kamera olyan helyiségben vagy területen, ahol az érintett fokozottan számíthat magánszférája védelmére, így különösen illemhelyiségben, öltözőben, zuhanyzóban, illetve egyéb hasonló rendeltetésű helyiségben. Az ilyen helyek megfigyelése főszabály szerint nem tekinthető jogszerűnek.

Az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásának feltétele, hogy az Adatkezelő az egyes kamerák lényeges adatait dokumentálja. Ennek körében rögzíteni kell különösen a kamera helyét, a megfigyelt területet, az adatkezelés célját, jogalapját, a rögzítés tényét, a megőrzési időt, valamint a hozzáférési rend fő szabályait. Ezen adatokat a kameralistában is fel kell tüntetni.

Ha a kamera helye, iránya, látótere, a megfigyelt terület vagy az adatkezelés egyéb lényeges körülménye megváltozik, a kapcsolódó dokumentációt, így különösen a kameralistát és szükség esetén a kapcsolódó adatkezelési dokumentumokat is megfelelően módosítani kell.

8. A kamerák telepítésének és működtetésének szabályai

Új kamera telepítését, meglévő kamera áthelyezését, látóterének módosítását, műszaki paramétereinek lényeges megváltoztatását, új funkcióval történő ellátását vagy megszüntetését kizárólag előzetes, dokumentált vizsgálat alapján lehet kezdeményezni és végrehajtani. A kamerarendszer beszerzésére, telepítésére vagy érdemi módosítására irányuló eljárás mindaddig nem indítható meg, amíg az előzetes vizsgálat lefolytatására nem került sor.

A kezdeményezést írásban kell rögzíteni. A kezdeményezésnek tartalmaznia kell legalább a tervezett kamera vagy módosítás helyét, a megfigyelni kívánt terület leírását, az adatkezelési célt, a védendő érdeket vagy ellátandó feladatot, a javasolt jogalapot, a tervezett látóteret, a rögzítés tényét, a javasolt megőrzési időt, valamint annak indokát, hogy a kívánt cél miért nem érhető el más, az érintettek magánszféráját kevésbé korlátozó eszközzel.

Az adatvédelmi tisztviselőt minden esetben már a tervezési folyamatban be kell vonni. A döntést a ügyvezető hozza meg, de a döntés meghozatalára az adatvédelmi tisztviselő előzetes bevonása nélkül nem kerülhet sor.

A jóváhagyott telepítés vagy módosítás csak akkor hajtható végre, ha a kapcsolódó dokumentáció elkészült és egymással összhangban áll. Ennek keretében szükség szerint módosítani kell különösen a kameralistát, az érintettek részére biztosított tájékoztatást, az adatkezelési tevékenységek nyilvántartását, a hozzáférési jogosultságok nyilvántartását, valamint minden egyéb kapcsolódó belső dokumentumot. A kamera tényleges üzembe helyezésére csak ezt követően kerülhet sor. A megszüntetett kamera adatait a kameralistában át kell vezetni, és biztosítani kell, hogy a megszüntetésből eredően a felvételek kezelése, megőrzése és törlése is a szabályzatnak megfelelően történjen.

AI-funkcióval működő kamera csak akkor alkalmazható, ha annak jogszerűsége külön is igazolható, és az alkalmazás nem ütközik uniós vagy nemzeti tilalomba, korlátozásba vagy fokozott megfeleléségi követelménybe. Különösen szigorúan kell vizsgálni minden olyan megoldást, amely természetes személyek biometrikus azonosítására, biometrikus jellemzők alapján történő kategorizálására vagy érzelmi állapotának felismerésére alkalmas.

Amennyiben az AI-funkcióval működő kamera személyes adatok különleges kategóriájába tartozó adat kezelését is eredményezheti, vagy az érintettek jogaira és szabadságaira magas kockázatot jelenthet, az Adatkezelő köteles az adatkezelés megkezdése előtt az adatvédelmi hatásvizsgálat szükségességét megvizsgálni, és szükség esetén azt elvégezni. Az adatvédelmi tisztviselőt ilyen esetben minden körülmények között be kell vonni a tervezési, értékelési és jóváhagyási folyamatba.

Az Adatkezelő az AI-funkcióval működő kamerák alkalmazása esetén köteles biztosítani, hogy az érintettek részére adott tájékoztatás a szokásos kamerás tájékoztatáson túl kiterjedjen az automatizált funkció lényegére, céljára és főbb adatkezelési jellemzőire is, továbbá, hogy a kameralista és a kapcsolódó dokumentáció az AI-funkció meglétét és jellegét egyértelműen tartalmazza. Olyan AI-funkció, amelynek működése, célja vagy adatvédelmi hatása nem átlátható és nem dokumentálható megfelelően, nem vezethető be.

9. A kameralista és a dokumentáció vezetése

Az Adatkezelő a kamerarendszer valamennyi eleméről naprakész kameralistát vezet. A kameralista a jelen szabályzat függelékét képezi.

A kameralistában kameránként rögzíteni kell legalább:

- a) a kamera azonosítóját;
- b) elhelyezésének pontos helyét;
- c) a megfigyelt terület leírását;
- d) az adatkezelés célját;
- e) az adatkezelés jogalapját;
- f) a rögzítés tényét vagy az élőkép-megfigyelés jellegét;
- g) a megőrzési időt;
- h) üzembe helyezés idejét;
- i) a telepítés, módosítás és felülvizsgálat lényeges adatait.

10. Az érintettek tájékoztatása

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az érintettek az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazásáról megfelelő, egyértelmű, közérthető és könnyen hozzáférhető tájékoztatást kapjanak.

A kamerás megfigyelés tényéről az érintetteket rövid figyelmeztető jelzés útján már a megfigyelt területre történő belépést megelőzően vagy azzal egyidejűleg tájékoztatni kell. A rövid figyelmeztető jelzésen QR-kóddal vagy a teljes tájékoztató elérhetőségének pontos megjelölésével (pl. porta, recepció, honlap URL) kell biztosítani, hogy a teljes adatkezelési tájékoztató a megfigyelt területre belépés előtt azonnal és folyamatosan elérhető legyen.

Az Adatkezelő a rövid figyelmeztető jelzés mellett részletes adatkezelési tájékoztatót is köteles rendelkezésre bocsátani. A részletes adatkezelési tájékoztatónak az érintettek számára könnyen elérhetőnek kell lennie.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a rövid figyelmeztető jelzés és a részletes adatkezelési tájékoztató tartalma egymással, valamint a jelen szabályzatban, a kameralistában és az egyéb kapcsolódó adatkezelési dokumentumokban foglaltakkal összhangban álljon.

11. A felvételek megőrzési ideje

Az Adatkezelő a rögzített felvételeket kizárólag a kamerás adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig őrizheti meg.

A megőrzési időt az Adatkezelő minden egyes kamera, illetve indokolt esetben kameracsoport vonatkozásában, az adatkezelés céljára, a megfigyelt terület jellegére, az érintetti körre, valamint az esetleges incidensek, jogsértések vagy egyéb releváns körülmények észlelhetőségének időigényére figyelemmel határozza meg.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a megőrzési idő ne legyen általános, indokolatlanul hosszú vagy automatikusan egységes valamennyi kamera tekintetében, hanem minden esetben a konkrét adatkezelési célhoz igazodjon.

A megőrzési időt az Adatkezelő a kameralistában rögzíti.

A megőrzési idő elteltével a felvételt haladéktalanul törölni kell, kivéve, ha annak további megőrzése valamely konkrét esemény, eljárás, igényérvényesítés, hatósági megkeresés vagy egyéb jogszerű ok miatt szükséges. Ilyen esetben a felvételt zárolni kell, és annak további megőrzését dokumentálni kell.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a felvételek törlése a megőrzési idő lejártát követően automatikusan vagy más ellenőrizhető módon megtörténjen.

A megőrzési idő meghatározását az Adatkezelő rendszeresen, valamint minden olyan esetben felülvizsgálja, amikor a kamera célja, elhelyezése, a megfigyelt terület jellege vagy az adatkezelés körülményei megváltoznak. Az Adatkezelő köteles biztosítani azt is, hogy a felvételek a megőrzési idő lejártát megelőzően ne kerüljenek törlésre; ennek érdekében a tárhelyre vonatkozó kapacitáskezelési szabályokat úgy kell kialakítani, hogy a megtelt tárhely vagy egyéb technikai ok önmagában ne eredményezhessen idő előtti törlést..

12. A felvételekhez való hozzáférés rendje

A rögzített felvételekhez kizárólag az arra feljogosított személyek férhetnek hozzá, a feladataik ellátásához, illetve az adatkezelés céljának megvalósításához szükséges mértékben. A felvételekhez való hozzáférésre jogosult személyeket az Adatkezelő szervezeti rendjétől függően a vezető tisztségviselő, a szervezeti egység vezetője vagy az arra felhatalmazott vezető (a továbbiakban: kijelölő vezető) jogosult kijelölni.

A felvételekhez való hozzáférésre jogosult személyek körét, a hozzáférés jogcímét, terjedelmét és módját az Adatkezelő köteles előzetesen meghatározni és dokumentálni. A hozzáférésre jogosult személyeket a jelen szabályzat 1. számú mellékletét képező nyilvántartás tartalmazza.

A felvételek megtekintésére, visszánézésére, abból történő adatkinyerésre, másolat készítésére vagy azok továbbítására kizárólag meghatározott célból, dokumentált módon kerülhet sor, a jelen szabályzat 13. pontjában meghatározott eljárásrend szerint.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a felvételekhez való hozzáférés megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védett legyen, így különösen, hogy a hozzáférés jogosultsághoz kötött, ellenőrizhető és utólag visszakövethető legyen.

A hozzáférési jogosultságokat rendszeresen, valamint minden olyan esetben felül kell vizsgálni, amikor a jogosult személy feladata, munkaköre, szervezeti helyzete vagy a hozzáférés indoka megváltozik. A már nem indokolt hozzáférési jogosultságot haladéktalanul meg kell szüntetni.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a felvételekhez kizárólag olyan személy férjen hozzá, akinek ez a feladata ellátásához feltétlenül szükséges, és a hozzáférés ne eredményezzen jogosulatlan megismerést, másolást, továbbítást vagy egyéb felhasználást.

13. A betekintés és visszánézés rendje

A rögzített felvételbe történő betekintésre, valamint a felvétel visszánézésére kizárólag akkor kerülhet sor, ha az az adatkezelés céljával összhangban, valamely esemény, rendkívüli körülmény, jogsértés, káresemény, panasz, hatósági megkeresés vagy egyéb dokumentált ok kivizsgálásához szükséges.

A felvételbe való betekintést, illetve a felvétel visszánézését kizárólag az arra jogosult személy végezheti, a szükséges mértékben és a célhoz kötöttség elvének megfelelően.

A betekintés és visszánézés során biztosítani kell, hogy a megtekintett felvétel köre, a megtekintés indoka, időpontja, valamint az abban részt vevő személyek utólag egyértelműen megállapíthatók legyenek.

Minden betekintést és visszánézést dokumentálni kell. A dokumentációnak tartalmaznia kell különösen a betekintés okát, időpontját, a megtekintett felvétel azonosításához szükséges adatokat, a betekintő személy nevét, valamint az esetleges további intézkedéseket. A betekintés dokumentálása a jelen szabályzat mellékletét képező betekintési jegyzőkönyv alkalmazásával történik.

A felvétel visszánézése során csak az a felvételrészlet tekinthető meg, amely a vizsgált esemény, körülmény vagy eljárás szempontjából releváns. Az Adatkezelő köteles törekedni arra, hogy a betekintés a lehető legkisebb mértékben érintse más személyek személyes adatait.

Amennyiben a betekintés vagy visszánézés alapján további intézkedés szükséges, így különösen zárolás, másolat készítése vagy adattovábbítás, az kizárólag a jelen szabályzat vonatkozó rendelkezései szerint, külön dokumentálás mellett történhet.

14. Másolatkészítés

A rögzített felvételtől vagy annak egy részéről másolat kizárólag akkor készíthető, ha az valamely konkrét esemény, jogsértés, káresemény, hatósági megkeresés, bírósági vagy más hatósági eljárás, illetve az Adatkezelő vagy harmadik személy jogi igényének érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges.

Másolat készítésére kizárólag az arra feljogosított személy jogosult, a szükséges mértékben és dokumentált módon.

A másolatkészítésről minden esetben nyilvántartást kell vezetni. Ennek tartalmaznia kell különösen a másolatkészítés okát, időpontját, a másolatot készítő személy nevét, a másolattal érintett felvétel azonosításához szükséges adatokat, a másolat címet, címzettjét vagy tervezett felhasználásának célját, valamint a további kezelésére vonatkozó lényeges körülményeket.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a másolatkészítés ne eredményezzen indokolatlan vagy jogellenes adatkezelést, és arra kizárólag olyan terjedelemben kerüljön sor, amely a konkrét cél eléréséhez feltétlenül szükséges.

A másolatot az Adatkezelő köteles megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védeni, valamint biztosítani, hogy ahhoz kizárólag az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Ha a másolatkészítés oka megszűnt, és a másolat további megőrzése nem indokolt, a másolatot haladéktalanul törölni vagy más módon véglegesen megsemmisíteni kell.

15. Zárolás és a rendes törlési időtől eltérő megőrzés

Amennyiben valamely rögzített felvétel további megőrzése valamely konkrét esemény, jogsértés, káresemény, panasz, hatósági megkeresés, bírósági vagy más hatósági eljárás, illetve jogi igény érvényesítése vagy védelme érdekében szükséges, a felvételt a rendes törlési idő lejártát megelőzően zárolni kell.

A zárolás célja annak biztosítása, hogy a felvétel a rendes megőrzési idő elteltét követően ne kerüljön törlésre mindaddig, amíg annak további megőrzése jogszerűen indokolt.

Zárolást kizárólag az arra feljogosított személy rendelhet el. A zárolásra jogosult személyek körét a jelen szabályzat melléklete tartalmazza.

A zárolást minden esetben dokumentálni kell. A dokumentációnak tartalmaznia kell különösen a zárolás okát, időpontját, az érintett felvétel azonosításához szükséges adatokat, a zárolást elrendelő személy nevét, valamint a további megőrzés indokát.

A zárolt felvételt az Adatkezelő köteles elkülönített módon, a hozzáférés korlátozásával kezelni, és biztosítani, hogy ahhoz kizárólag az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

A zárolás fennállását az Adatkezelő köteles rendszeresen felülvizsgálni. Ha a zárolás indoka megszűnt, és a felvétel további megőrzése már nem indokolt, a felvételt haladéktalanul törölni kell.

16. Adattovábbítás, külső megkeresések

A rögzített felvétel vagy abból származó adat harmadik személy részére kizárólag akkor továbbítható, ha annak megfelelő jogalapja és egyértelmű célja fennáll. Az adattovábbításnak minden esetben a kamerás adatkezelés dokumentált kereteihez kell igazodnia, és az nem történhet általános, készletszerű vagy előre nem meghatározott módon.

A felvétel vagy abból származó adat különösen hatóság, bíróság, más közhatalmi szerv, jogi képviselő, biztosító vagy egyéb címzett részére továbbítható, ha az adattovábbítás jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez, hatósági vagy bírósági megkeresés teljesítéséhez, jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, illetve más igazolt jogszerű célhoz szükséges. A továbbítás minden esetben csak a szükséges adatkörre terjedhet ki. Adattovábbításra kizárólag írásbeli, hivatalos megkeresés alapján kerülhet sor; szóbeli megkeresés – ideértve a rendőrség vagy bíróság képviselője által személyesen előterjesztett kérést is – önmagában nem elegendő.

Külső megkeresés esetén az Adatkezelő köteles megvizsgálni különösen a megkereső személy vagy szerv jogosultságát, a megkeresés célját, jogalapját, a kért adatok körét, valamint azt, hogy a megkeresés teljesítése a szükséges mértékre korlátozható-e. Amennyiben a megkeresés nem egyértelmű, hiányos vagy jogszerűsége nem állapítható meg, az Adatkezelő a teljesítést megelőzően jogosult további pontosítást kérni. Ez összhangban áll azzal az elszámoltathatósági elvárással, hogy a kamerás adatkezelés minden lényeges eleme előzetesen meghatározott és utólag igazolható legyen.

Az adattovábbításról minden esetben nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell legalább az adattovábbítás időpontját, a címzett megnevezését, a továbbított felvétel vagy adatkör meghatározását, az

adattovábbítás jogalapját és célját, valamint az intézkedést végrehajtó személy nevét. A nyilvántartáshoz minden esetben csatolni kell a megkeresés eredeti példányát vagy hitelesített másolatát. Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az adattovábbítás utólag visszakövethető és ellenőrizhető legyen.

Ha a külső megkeresés alapján valamely felvétel további megőrzése szükséges, az érintett felvételt a törlés megelőzése érdekében zárolni kell, és a zárolás tényét külön dokumentálni kell. A zárolás és az adattovábbítás egymástól eltérő intézkedések, ezért mindkettőt önállóan rögzíteni szükséges.

17. Az érintetti jogok gyakorlása a kamerás adatkezelés során

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az érintett a kamerás adatkezeléssel összefüggésben a rá vonatkozó adatvédelmi jogait a vonatkozó jogszabályi keretek között gyakorolhassa. A kamerás adatkezelés sajátosságaira figyelemmel az érintett különösen tájékoztatást kérhet, hozzáférési jogot gyakorolhat, kérheti személyes adatainak törlését vagy kezelésének korlátozását, továbbá jogos érdek jogalapja esetén tiltakozhat az adatkezelés ellen.

Az érintetti kérelem előterjesztése során az Adatkezelő kérheti mindazon adatok megadását, amelyek a felvétel beazonosításához szükségesek, így különösen az esemény helyét, időpontját, a megfigyelt terület megjelölését, valamint az érintett azonosítását segítő egyéb releváns körülményeket. Az Adatkezelő a kérelmet csak olyan mértékben teljesítheti, amely nem jár más érintettek jogainak és szabadságainak aránytalan sérelmével.

Amennyiben az érintett kérelme valamely még meglévő felvételre irányul, az Adatkezelő köteles megvizsgálni, hogy a felvétel azonosítható-e, rendelkezésre áll-e, valamint, hogy a kérelem teljesítése más személyek személyes adatainak védelme mellett biztosítható-e. Ha ez szükséges, az Adatkezelő a kérelem elbírálásáig intézkedik a felvétel zárolásáról.

Az érintetti jogok gyakorlása nem eredményezheti azt, hogy az Adatkezelő más személyek személyes adatait indokolatlanul hozzáférhetővé tegye. Ennek megfelelően az Adatkezelő jogosult a kérelem teljesítését a szükséges mértékben korlátozni, részben teljesíteni, vagy megfelelő indokolás mellett megtagadni, ha a teljesítés más érintett jogait vagy szabadságait sértené, illetve, ha a jogszabályi feltételek egyébként nem állnak fenn. Ha más érintett képmásának eltakarása (maszkolás) technikailag lehetséges és arányos ráfordítással megvalósítható, azt el kell végezni a kérelem teljesítése előtt. Megtagadásra kizárólag szűk kivételes esetben, az adatvédelmi tisztviselő előzetes konzultációját követően kerülhet sor.

Az érintetti kérelmek kezelésének részletes eljárási rendjét az Adatkezelő belső adatvédelmi eljárásrendje tartalmazhatja, azonban az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerás adatkezeléssel kapcsolatos kérelmek elbírálása dokumentált, határidőben történő és utólag ellenőrizhető legyen. A NAIH kamerás adatkezelési összefoglaló oldala szintén a GDPR-nak megfelelő, dokumentált működést várja el.

18. Adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerás adatkezelés során kezelt felvételek és kapcsolódó adatok megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel védettek legyenek a jogosulatlan hozzáféréssel, megismeréssel, másolással, továbbítással, megváltoztatással, törléssel, elvesztéssel vagy megsemmisüléssel szemben. E követelmény a GDPR 5. cikk (1) bekezdés f) pontjából és 32. cikkéből, valamint az Európai Adatvédelmi Testület 3/2019. számú iránymutatásából is következik.

Az Adatkezelő köteles különösen gondoskodni:

- a) a felvételekhez való hozzáférés jogosultsághoz kötéséről;
- b) az egyedi hozzáférések és jelszavas vagy egyéb megfelelő azonosítási megoldások alkalmazásáról;
- c) a hozzáférési jogosultságok rendszeres felülvizsgálatáról;
- d) a betekintések, visszanezések, másolatkészítések és adattovábbítások dokumentálásáról;

- e) a tárolási környezet és az alkalmazott informatikai rendszer megfelelő védelméről;
- f) a zárolt vagy másolatként kezelt felvételek elkülönített és ellenőrizhető kezeléséről.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy a kamerarendszerhez kapcsolódó technikai megoldások, adattárolók, szoftveres felületek és adminisztratív eljárások kialakítása és működtetése összhangban álljon a jelen szabályzattal, valamint, hogy a kamerás adatkezelés valamennyi lényeges mozzanata utólag ellenőrizhető és visszakövethető legyen. Az Európai Adatvédelmi Testület iránymutatása a videó eszközökkel végzett adatkezelésnél kifejezetten hangsúlyozza a megfelelő technikai és szervezési intézkedések szükségességét.

Ha biztonsági esemény, jogosulatlan hozzáférés vagy egyéb adatvédelmi incidens merül fel, az Adatkezelő köteles a vonatkozó belső eljárásrend szerint eljárni, és szükség esetén az incidenst külön is dokumentálni, kivizsgálni, valamint megtenni a szükséges intézkedéseket. A NAIH gyakorlata általánosságban is megköveteli a dokumentált, ellenőrizhető működést a kamerás adatkezelések körében.

19. Adatfeldolgozó igénybevétele

Amennyiben az elektronikus megfigyelőrendszer telepítésében, üzemeltetésében, karbantartásában, tárhelyszolgáltatásában, távfelügyeletében vagy egyéb kapcsolódó működtetésében az Adatkezelő nevében eljáró külső fél vesz részt, és e tevékenysége során személyes adatokhoz hozzáfér vagy azokkal kapcsolatban műveletet végez, úgy adatfeldolgozónak minősül.

Az Adatkezelő adatfeldolgozót kizárólag megfelelő garanciák fennállása esetén vehet igénybe. Az adatfeldolgozó igénybevétele minden esetben írásbeli szerződéshez kötött, amelyben rögzíteni kell különösen az adatfeldolgozás tárgyát, időtartamát, jellegét, célját, a kezelt személyes adatok körét, az érintettek kategóriáit, valamint az adatfeldolgozó jogait és kötelezettségeit a GDPR 28. cikkének megfelelően.

Az Adatkezelő köteles biztosítani, hogy az adatfeldolgozó kizárólag az Adatkezelő dokumentált utasításai alapján járjon el, a felvételeket más célra ne használja fel, azokhoz való hozzáférést kizárólag a feladata teljesítéséhez szükséges mértékben biztosítsa, továbbá megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel garantálja a felvételek biztonságát.

Az Adatkezelő köteles az adatfeldolgozó működését megfelelően ellenőrizni, és biztosítani, hogy az adatfeldolgozó igénybevétele ne eredményezzen átláthatatlan, ellenőrizhetetlen vagy a jelen szabályzattal ellentétes adatkezelést. Ha az adatfeldolgozó személye, feladata vagy hozzáférési köre változik, a kapcsolódó dokumentációt és szükség esetén az adatkezelési tájékoztatót is megfelelően módosítani kell.

20. Ellenőrzés és felülvizsgálat

Az Adatkezelő köteles rendszeresen ellenőrizni és felülvizsgálni, hogy az elektronikus megfigyelőrendszer alkalmazása, valamint a kapcsolódó adatkezelés megfelel-e a jelen szabályzatban, a kapcsolódó belső dokumentumokban és az irányadó adatvédelmi követelményekben foglaltaknak.

A felülvizsgálatnak ki kell terjednie különösen az adatkezelési cél fennállására, a jogalap megfelelőségére, a kamerák elhelyezésére és látóterére, a megfigyelt területek indokoltságára, a megőrzési idő megfelelőségére, a hozzáférési jogosultságokra, a betekintések és adattovábbítások dokumentálására, továbbá arra, hogy a kameralista, a tájékoztatók és az egyéb kapcsolódó dokumentumok megfelelnek-e a tényleges működésnek.

Az Adatkezelő a felülvizsgálatot rendszeresen, de legalább évente köteles elvégezni. Soron kívüli felülvizsgálat szükséges különösen akkor, ha új kamera kerül telepítésre, a kamera helye, látótere, célja vagy működési módja megváltozik, az adatkezelés jogalapja módosul, incidens vagy panasz merül fel, illetve, ha hatósági, bírósági vagy egyéb külső megkeresés ezt indokolja.

A felülvizsgálat eredményét dokumentálni kell, és amennyiben annak alapján a jelen szabályzat, a kameralista, a jogosultsági nyilvántartások vagy más kapcsolódó dokumentum módosítása szükséges, az Adatkezelő köteles a szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.

21. Felelősségi szabályok

A jelen szabályzat végrehajtásáért, a kameralista naprakészségéért, a hozzáférési jogosultságok kezeléséért és az adatkezelés jogszerűségének folyamatos biztosításáért a stúdióvezető felel.

A munkavállalók és egyéb jogosult személyek kötelesek a jelen szabályzat rendelkezéseit megismerni és betartani. A szabályzat megsértése munkajogi, polgári jogi, adott esetben büntetőjogi vagy egyéb következményeket vonhat maga után.

22. Mellékletek és függelékek

A jelen szabályzat elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek és függelék:

1. számú melléklet: Betekintési joggal rendelkező személyek nyilvántartása
 2. számú melléklet: Rögzített felvételek korlátozására jogosult személyek nyilvántartása
 3. számú melléklet: Jegyzőkönyv rögzített felvételbe történő betekintésről
 4. számú melléklet: Jegyzőkönyv rögzített felvétel korlátozásáról
 5. számú melléklet: Nyilvántartás rögzített felvétel adattovábbításáról
1. számú függelék: Kameralista

23. Záró rendelkezések

Jelen szabályzat 2026.05.04-én lép hatályba.

Jelen szabályzat rendelkezéseit a Város-Kép Nonprofit Kft. valamennyi érintett munkatársa köteles megismerni és alkalmazni.

Kelt: Nyíregyháza, 2026. május 4.


Zagyva Gyula
ügyvezető



3. számú melléklet

Jegyzőkönyv rögzített felvételbe történő betekintésről

JEGYZŐKÖNYV

Adatbetekintéssel érintett felvétel adatai:

Felvétel helyszíne (kamera működésének helye):

Megtekintett felvétel terjedelme/időtartama (dátum–óra–perc formátumban), illetve valós idejű felvétel esetén a megtekintés kezdő és befejező időpontja:

Adatbetekintéskor részt vevő személyek neve (betekintési jogosultságuk alapja):

Adatbetekintés helyszíne és ideje:

Adatbetekintés indoka és célja:

Adatbetekintés alapján a további adatkezelésre vonatkozó javaslat (a megfelelő aláhúzendő):

- felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
- illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
- felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
- egyéb:

Az adatbetekintés során, annak körülményeivel kapcsolatban észlelt további releváns események:

Dátum:

.....
aláírás

.....
adatbetekintésre jogosult neve

4. számú melléklet

Jegyzőkönyv rögzített felvétel korlátozásáról

JEGYZŐKÖNYV

Korlátozás kezdeményezése

A korlátozás kezdeményezője:

A korlátozás kezdeményezésének indoka:

A korlátozni kívánt felvétel adatai:

A felvétel helyszíne (kamera működésének helye):

Korlátozni kívánt felvétel terjedelme/időtartama (dátum–óra–perc formátumban):

A korlátozás célja (megfelelő aláhúzendő):

- felvétel felhasználása további (polgári/büntető) eljárás indítása, ill. folytatása céljából
- illetékes hatóság megkeresése alapján a releváns felvétel hatóság részére történő átadása
- felvétel jogszabályok szerinti megsemmisítése, adatkezelés megszüntetése
- egyéb:

Dátum:

.....
kezdeményező aláírása

Döntés a korlátozásról

A korlátozásról döntő személy:

- a kamerarendszer által megvalósított adatkezelés felügyeletére kijelölt személy
- belső adatvédelmi felelős

A döntés:

- a korlátozási kérés elfogadva, a korlátozás megtörténik
- a korlátozási kérés megalapozatlan, a korlátozás nem történik meg
- a korlátozási kérés a rendelkezésre álló adatok alapján nem dönthető el; a kérés visszajuttatva a kezdeményezőnek további adatok tisztázása céljából

Dátum:

.....
a korlátozásról döntő személy aláírása

Korlátozás végrehajtása

Korlátozás helyszíne és ideje:

A korlátozást végző személy:

A korlátozott felvétel:

- átadásra került az illetékes eljáró hatóságnak
- átadásra került a kamerarendszer adatkezelésének felügyeletére kijelölt személynek az adatvédelmi szabályzat szerint

Dátum:

.....
a korlátozást végző személy aláírása

Korlátozott felvétel korlátozásának megszüntetése

A korlátozott felvétel korlátozása megszűnt:

- a korlátozott felvétel megőrzésére nyitva álló idő eredménytelenül eltelt és a felvétel törlésre került
- a korlátozott felvétel megőrzésére nyitva álló idő eredménytelenül eltelt, de a felvétel nem törlésre, mert a főszabály szerinti adatkezelési időtartam még nem telt el

Dátum:

.....
a korlátozásról döntő személy aláírása

5. számú melléklet

Nyilvántartás rögzített felvétel adattovábbításáról

NYILVÁNTARTÁS / JEGYZŐKÖNYV

1. Az adattovábbítással érintett felvétel adatai:

A felvétel helyszíne (kamera működésének helye):

A felvétel azonosításához szükséges adatok:

A továbbítással érintett felvétel időtartama / időintervalluma (dátum–óra–perc):

2. Az adattovábbítás adatai:

Az adattovábbítás időpontja:

Az adattovábbítás célja:

Az adattovábbítás jogalapja:

A továbbított adat / felvételryészlet pontos megjelölése:

3. A címzett adatai:

A címzett megnevezése:

A címzett képviselője / kapcsolattartója:

A címzett elérhetősége:

4. A megkeresés adatai:

A megkereső szerv / személy megnevezése:

A megkeresés kelte:

A megkeresés iktatószáma / ügyszáma:

A megkeresés formája:

- írásbeli megkeresés
 - hitelesített elektronikus megkeresés
 - egyéb hivatalos megkeresés
-

A megkeresés eredeti példánya vagy hitelesített másolata csatolva:

- igen
- nem

5. Az adattovábbítást végrehajtó személy adatai:

Név:

Munkakör:

6. Az adattovábbítás módja:

- elektronikus úton
- adathordozón
- papíralapon készült kivonat / jegyzőkönyv útján
- egyéb:

7. További intézkedés szükséges-e:

- igen
- nem

Amennyiben igen, annak jellege:

- korlátozás / további megőrzés
- további adattovábbítás
- egyéb:

8. Megjegyzés:

Kelt:

.....
az adattovábbítást végrehajtó személy aláírása

.....
jóváhagyó / ellenjegyző aláírása
